



Société de généalogie
de Québec
fondée en 1961

Société de généalogie de Québec
C. P. 9066, succursale Sainte-Foy
Québec (Québec) G1V 4A8

**DEMANDE DE RECHERCHE GÉNÉALOGIQUE
ACTE DE BAPTÊME, MARIAGE, SÉPULTURE ET CONTRAT NOTARIÉ**

Nom du demandeur : _____ N° de membre: _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

Cases en rouge obligatoire.

RENSEIGNEMENTS SUR LE(S) DOCUMENT(S) DEMANDÉ(S)

Dans le cas d'une naissance, d'un mariage et d'une sépulture, précisez le nom de la personne, la dénomination religieuse; dans le cas d'un acte notarié, la nature du document, la date approximative, l'endroit et le nom d'au moins une des parties intéressées :

Pour chaque document demandé, les renseignements suivants sont fournis : les noms des parties, la date et le lieu de l'événement et, lorsque demandé, une copie du document.

COÛT :15\$ par document demandé:

15\$ la copie :

TOTAL:

Toute demande doit être accompagnée du paiement total des actes demandés et des copies, s'il y a lieu. :

MODES DE TRANSMISSION DE LA DEMANDE

1. Par courriel (**paiement par carte de crédit seulement**) : sgqrecherche@gmail.com

Carte de crédit :

jj-mm-aaaa

Mois Année

Date:

Date d'expiration:

2. À l'accueil de la Société de généalogie que Québec sous enveloppe scellée adressée au nom de Jeanne Maltais, directrice, Service de recherche et d'entraide : 1055, avenue du Séminaire, Local 3112 Pavillon Louis-Jacques-Casault Université Laval, Québec (Québec) G1V 5C8

3. Par la poste à l'adresse suivante (accompagné de votre chèque s'il y a lieu) :

*Jeanne Maltais, Directrice, Service de recherche et d'entraide,
Société de généalogie de Québec
C. P. 9066, succursale Sainte-Foy, Québec (Québec) G1V 4A8*